

Ⅲ 図書館事業に関する目標

資料 2

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入							
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント					
1	利用困難者に対する配本サービスの提供 現在、重度の肢体不自由者に限定して実施している配本サービスについて、図書館を利用することが難しい障害者や高齢者なども含めて対象者や見直しを行います。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	検討／実施	実施	・利用条件の見直し ・電算システムの変更 ・障害者サービスとの兼ね合い ・常時配本人員の確保	他市区の現状把握については他市が平成30年度に実施した三多摩の市町村の調査を参考にするのみで、独自の調査は実施できていない。 現在、身体障害者を対象とした郵送によるサービスを実施しているが、今後対象を広げていくのかなど、具体的な検討を行うための調査をしていく必要があるが、担当者の異動等で着手できていない。	C	各々の取り組みについて、課題解決に向け一層努力されたい。					
	目標(値)・指標	実施予定(上段) / 結果(下段)										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
①	他市区の配本サービスの現状の把握	○	○	○								
②	実施方法の検討	△			○	○	○					
③												
④												
⑤												

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について
各取組の実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について
評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

										事業実施後記入									
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など		振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント												
	前期5年間	後期5年間																	
2	団体貸出制度の充実 現在実施している団体貸出の充実を図り、病院や介護施設などに入居している高齢者などに対する利用サービスの向上を図ります。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施	実施	・資料の紛失や汚破損への対応 ・施設側の受け入れ態勢	①④高齢者住宅へのアプローチを行い、現在2件の貸出を実施している。(今年度1件増) ②高齢者への貸出を行うようになり、子ども用図書以外の大人向けの写真集や手芸の本などを購入している。 ③病院などへの調査は実施できていない。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。												
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)																	
①	利用希望施設の把握	○	○																
②	高齢者住宅等への団体貸出の実施	○	○	○	○	○													
③	病院等住宅以外の施設への調査			○	○	○													
④	団体貸出の拡大	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
⑤																			

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
3	既存公共施設を活用したサービス窓口の開設の検討 貸出／返却などのサービス窓口の設置可能性について、コミュニティセンターなどの既存の公共施設等関係機関と協議を行い、検討を進めます。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	検討	検討／一部施設での試行	・可能なメニューの選定 ・対象施設との調整 ・可能な体制構築 ・システムの課題 個人情報等	C	各々の取り組みについて、課題解決に向け一層努力されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2	3			4	5	6	7	8	9	10	
①	実施可能なサービス、メニューの検討	○	○	○			○	◎						
②	対象(モデル)施設の選定						○	○	◎					
③	サービスの試行・結果のフィードバック									○	○	◎		
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
4	計画的な図書館の修繕・改修の実施 異常箇所の早期発見と早期対応を進めるとともに、現行法の基準、施設の老朽化に対応した予防的な修繕の計画的な実施を進め、快適な図書館環境を維持していきます。	実施	実施	・予算の確保 ・工事日程の確保 ・保全改修計画	令和3年度実施する予定である地下2階にある空調工事に着手するための予算が認められた。その他、随時老朽化した設備の維持修繕工事を行っている。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
①	予防的な修繕箇所の把握	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	計画的な実施	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
事業名／事業概要	計画					事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント						
	前期5年間		後期5年間												
5	中央図書館のリニューアルの検討 老朽化対応及び図書館の役割拡大への対応を含めて、中央図書館のリニューアルの検討を進めます。 ※重点取組「中央図書館の役割の明確化と運営形態の検討」					-	検討								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										・予算の確保			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	リニューアルの検討						○	○	○	○	○		・保全改修計画		
②															
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入					
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
6 館内環境の整備 照明、空調など館内環境の整備に資する修繕・改修を適時実施していきます。	実施	実施														
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										・予算の確保 ・工事日程の確保	中央図書館では、一階吹き抜け部分の天井照明器具工事などを行ってきたが、施設器具の老朽化に伴う工事であるため、一部修理不能の箇所がある。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
① 必要に応じた館内環境の整備	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
② 空調設備改修		○														
③ 特定天井改修(照明器具含む)		○														
④ 照明器材変更の検討		○	○	○	○											
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入																
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント														
7	図書館情報システム更新時における情報発信力の向上 ホームページやSNSで簡単に情報発信が可能なシステムの導入を検討するとともに、利用者に使いやすく、また興味をひくホームページデザインに変更します。 ※重点取組「情報発信力の強化」	検討／実施	検討／実施	・HPのトレンドやスキルと、運用上の簡便さとのすり合わせ。 ・情報の受・発信の密度と、職員の間、コスト。	プロポーザルにより、SNS連携機能を有するシステムを選定できた。次期システムより、図書館HPと連携してSNSを使った情報発信を予定している。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 情報の混乱を防ぐため、3館のHPに統一感を持たせられたい。YouTube等のユニークな取り組みについても同様である。														
								目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)											
①	HPやSNSで簡単に情報発信できるような次期システムを選定、導入し、HPを活性化する	○	◎																		
②	次々期システム(R3~7)の機能の研究、選択、開発	○																			
③																					
④																					
⑤																					

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入						
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント												
	前期5年間	後期5年間																
8	図書館情報システムのさらなる省力化とサービス向上の実現 インターネット検索技術を利用した最新のOPAC技術導入や登録カードの電子化など、利用者の利便性とサービス向上、さらには職員の省力化につながる新技術・システムを調査し、導入の検討を行います。	検討／実施	検討／実施	・検討する新機能の技術的側面と効果を理解し、コスト面と比較検討できるスキル。 ・無線LANやタブレット、スマートフォンを活用した将来的な技術と、セキュリティ面での整備環境の検証	IC(集積回路)を活用した機器や、新しいOPACの技術を使って、利用者の利便性を向上できるようなベンダーを選択した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。											
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)																
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10			
①	OPACその他、新技術を取り込み、利用者の利便性と職員の省力化を行う次期システムを導入する	○	◎															
②	次々期システム(R3~7)の機能の研究、選択、開発							○	○	○	○	◎						
③																		
④																		
⑤																		

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
9 防犯カメラの充実 老朽化した館内防犯カメラの交換を行うとともに、 死角となっている場所をなくすための設置場所等 の変更や、必要に応じたカメラの増設を進めます。	実施	実施		中央図書館の現行防犯カメラの メーカーサポート期限は令和2年 度末である。現在も現行カメラの 設置場所、あるいは設置台数に ついては、死角が生じている個 所があるなどの課題が見つっ ているところがあるため、次期カメ ラを設置する際の参考にする。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。								
目標(値)・指標	実施予定(上段)/結果(下段)		・予算の確保 ・工事日程の確保											
	1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
① 設置場所の検討	○	○	◎											
② 設置	○						◎							
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入		
事業名／事業概要	計画					事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント				
	前期5年間		後期5年間										
10	館内の安全維持 館内の迷惑行為等を防ぐため、カウンターに職員を配置するとともに、巡回員を配置し、館内の安全維持に努めます。					実施	実施	カウンター職員の配置と館内巡回指導員の配置については継続して行った。一方中央図書館では防犯研修に関しては令和2年3月に実施予定であったが、新型コロナウイルスの感染拡大の影響で実施直前に中止となった。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。			
目標(値)・指標					実施予定(上段)/結果(下段)								
①	職員と巡回員の配置	○	○	○	○	○	○				○	○	○
②	防犯研修の実施	○	○	○	○	○	○				○	○	○
③		×											
④													
⑤													

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A～C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
11	防火・防災対策の推進 館内の火災に対する対応を強化するため、消火設備の充実や防火管理の徹底を図ります。また、地震等の自然災害に対応するため、必要に応じて設備の導入を進めます。	実施	実施	毎日消火設備の自主検査チェック表を記入し、消火設備の維持管理については徹底している。また、防災訓練を実施し、地震と火災が発生した際の対応について確認を行うとともに、防災の意識を高めた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	
①	消火設備の維持管理の徹底	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	防災研修の実施	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
12	個人情報とプライバシーの保護の徹底 個人情報を適切に管理し、職員に対しての継続的な研修を実施します。また、図書館情報システムのセキュリティレベルの適正水準を維持し、個人情報とプライバシーの保護を図ります。	実施	実施	①各館で研修を行った。 ②図書館情報システムのセキュリティレベルの適正水準を維持できるベンダーを選択した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10
①	情報セキュリティ研修の実施	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②	図書館情報システムのセキュリティレベルの適正水準の維持	○	◎											
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入									
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント							
13	危機管理マニュアルの改善・更新 想定されるリスクとその対応方策について体系的に整理した危機管理マニュアルを継続的に改善し、常に最新の対応が取れるようにしていきます。	実施	実施		リスク想定とその対応方策が適切であるかを確認し、随時必要に応じて危機管理マニュアルを更新している。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。							
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2	3				4	5	6	7	8	9	10
①	危機管理マニュアルの継続的な改善	○	○	○				○	○	○	○	○	○	○
②														
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
14	職員等に対する危機管理研修・訓練の実施 危機管理マニュアルに基づいて、職員に対する研修や実際のリスク発生を想定した訓練を継続的に実施していきます。	実施	実施	①中央図書館の防犯研修に関しては令和2年3月に実施予定であったが、新型コロナウイルスの感染拡大の影響で実施直前に中止となった。 ②各館で防災訓練を実施し、地震と火災が発生した際の対応について確認を行うとともに、防災の意識を高めた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10
①	職員向けの防犯訓練の実施	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②	職員向けの防災訓練の実施	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
15	計画的・継続的な人材育成の実施 必要な研修を職員層別に体系化するとともに、経験年次に応じた受講体制やOJTによる教育体制等を明確にした人材育成計画を改訂し、それに基づく継続的な人材育成を行います。 ※重点取組「レファレンスの強化と普及」	実施	実施	・武蔵野市人材育成基本方針のと調整 ・正職員の人事異動 ・嘱託職員の入れ替わり	①人材育成計画については、令和元年度策定中の「武蔵野市人材育成基本方針2020(案)」の内容を踏まえつつ、運営委員会で出た検討も盛り込み、改訂作業を行っている。 ②③④研修に関しては、人事異動により、新たに配置された正職員・嘱託職員への初期研修の他、中堅職員へのレファレンス研修、また、窓口業務でのレベルアップにつながるものとして、障害を持つ方への接遇研修、防災訓練、認知症サポーター講座などを実施した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
①	人材育成計画の改訂	○	◎													
②	研修の実施(初任者向け)	○	○					○	○	○	○	○	○	○		
③	研修の実施(中級者向け)	○	○					○	○	○	○	○	○	○		
④	研修の実施(上級者向け)	○	○					○	○	○	○	○	○	○		
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入						
事業名／事業概要		計画									事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント			
		前期5年間					後期5年間										
16	積極的な視察、研修の実施 これまでの図書館業務の枠を超えた各種のノウハウ・スキルの獲得や開発に向け、図書館の外に出での研修や体験機会の拡大を図ります。 ※重点取組「専門人材の育成・強化」		実施					実施				・配置人員の余裕がなく、研修に出かけにくい環境	内部研修の企画実施、外部研修への参加を積極的に行っている。(平成31年度研修実績:内部研修29件延べ763名、外部研修23件、延べ75名)しかし、業務負担等の見直しによる研修参加の機会拡大は引き続き課題である。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。		
	目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
			1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	
	①	業務負担等の見直しによる研修参加への環境整備	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○	○
	②	外部研修への参加(図書館大会への参加)	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○	○
	③	外部研修への参加(都立及び市町村など図書館等主催)	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○	○
④	指定管理者である事業団の研修強化支援	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入		
事業名／事業概要	計画					事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント				
	前期5年間		後期5年間										
17	政策立案、形成を行える職員の育成の推進 図書館業務だけでなく、図書館行政の政策立案、 形成を行える職員についても、積極的に育成を推 進します。					実施	実施	①令和元年7月に図書館の管理 運営を直営で行っている調布市 と、中央館は直営で分館は指定 管理で行っている新宿区への視 察を行った。 ②市派遣職員が、自治会館で 行っている政策立案の基礎的な 研修を受講した。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。			
目標(値)・指標					実施予定(上段)/結果(下段)								
	1	2	3	4	5	6	7				8	9	10
①	○	○	○	○	○	○	○				○	○	○
②	○	○	○	○	○	○	○				○	○	○
③													
④													
⑤													

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入							
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント					
18	中央図書館の運営形態の検討 中央図書館の望ましい運営形態の検討を進めていくため、武蔵野プレイス、吉祥寺図書館における指定管理者制度の導入の効果や課題等を精査した上で専門委員会の設置など体制を整備し、管理運営体制の方向性を定めます。 ※重点取組「中央図書館の役割の検討」	検討／実施	実施	適切な評価項目の 設定	①吉祥寺図書館、武蔵野プレイスに対する評価を行った。 ②全館直営、中央直営・分館指定管理、全館指定管理と大きく3つの運営形態事例について、調査検討を行った。各自治体ともそれぞれの地域の実情と経緯を踏まえた運営形態を選択しているが、同時に司書採用やエキスパート職員制度など図書館を支える人事制度も重要な点であった。中央図書館の運営形態については、令和2年度に結論を出すこととする。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。					
	目標(値)・指標	実施予定(上段)/結果(下段)										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
①	指定管理者制度導入館の評価	◎										
②	運営委員会での運営形態の検討	◎	◎									
③												
④												
⑤												

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
19	開館日及び開館時間の検討 利用者ニーズとコストの両面を勘案し、各館の開館日及び開館時間の検討を進めます。	検討	検討	情報収集は行っているが、具体的な検討にはいたらなかった。	C	各々の取り組みについて、課題解決に向け一層努力されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10
①	利用者ニーズやコストなどの検討	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②		△												
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A～C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
20	定期的な内部評価と目標設定による計画的な事業執行 本計画に基づき分野ごとの目標設定を行うとともに、それに基づいた定期的な内部評価を行い、計画的な事業執行を実現します。	実施	実施	「図書館事業に関する目標」シートにおいて、目標設定と計画的な事業執行あるいは内部評価を行っている。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	
①	分野ごとの目標設定と時期に応じた見直し	◎								◎					
②	定期的な内部評価	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
③	計画的な事業執行	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
	前期5年間					後期5年間									
21	図書館運営委員会での協議 図書館運営委員会を定期的に開催し、本計画の進捗状況の確認、改善方向の確認及び吉祥寺図書館、武蔵野プレイスにおける管理運営の評価を行います。											令和元年度には図書館運営委員会を7回実施した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	運営委員会の定期的な開催	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②															
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
22	情報公開の実施 図書館運営委員会の傍聴受入れと議事録公開、「武蔵野市の図書館」の毎年度発行などを継続します。	実施	実施	図書館運営委員会においては傍聴を許可しており、各回の議事録についてはホームページにアップしている。「武蔵野市の図書館」については例年通りの発行を行うことができた。HPでの広報もイベント・テーマ展示などについて、広報を引き続き行った。しかしながら、3月の新型コロナウイルスの影響による臨時休館、予約の貸出・返却については、日にちの余裕なく始まったこともあり、利用者に分かりづらい点も指摘され、何度か修正を行う点もあった。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	
①	委員会の傍聴受入れと議事録公開	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	「武蔵野市の図書館」の毎年度発行・公開	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
③	図書館HPでの事業等の広報	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入																			
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント																
	前期5年間	後期5年間																				
23	一般資料の継続的な収集・整備 知る自由の保障と、基本的なサービス水準を確保できるよう、蔵書数と蔵書構成を確保していきます。これに合わせ、基礎資料の確実な収集と、新刊ベストセラーの複本購入を抑制します。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」	検討／実施	実施	・複本数抑制と市民サービス低下の回避。 ・専門性の確保と継続。 ・[24][25][27]との関連。(例：電子書籍の導入等)	①複本数と予約数の分析等を行い、市民サービスのレベルを維持しつつ、複本数の抑制ができるかを検討した。 ②当市の蔵書構成の分析を行っている。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。															
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)																				
①	複本数の抑制の検討	○	◎																			
②	収集方針の見直し	○	◎																			
③	収集方針の定期的な点検							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
④																						
⑤																						

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入									
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント						
	前期5年間	後期5年間										
24	地域特性を活かした選書 各館の地域特性を活かした選書をすすめるとともに、蔵書の特色を市民に分かりやすく伝えていきます。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」	実施	実施	・各館の地域特性や課題、要望の掘り起し ①きちとしょトピックなど、各図書館の特性を活かした収集を行っている。 ②収集方針の中で明文化されていないので、今後収集方針の中に反映させていく。	C	各々の取り組みについて、課題解決に向け一層努力されたい。						
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										
①	各館の地域特性を活かした選書とそれを活かした運用、広報	○◎										
②	収集方針の見直し	◎◎										
③	定期的な点検		○				○	○	○	○	○	○
④												
⑤												

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント	
	前期5年間					後期5年間									
25	除籍基準の見直し 限られた書庫を有効に活用するために除籍基準の見直しを行い、適切な蔵書構成を維持します。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」										・限られた書庫で、市立図書館レベルとして何をどこまで保存するかの見極め。 ・それを実現する除籍本選定の知識と、継続的に続けられる体制。	①除籍のための具体的な基準作りを作成中。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	○	◎													
②			○	○	○	○	○	○	○	○					
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入												
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント										
26	オンラインデータベースの強化 インターネット検索用PCの増設やタブレットの新規設置により、利用者の利便性を一層高めます。また地域課題の解決に資することが期待されるオンラインデータベースの選定と導入を検討します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	検討／実施	実施	<ul style="list-style-type: none"> ・インターネットPCの増設はシステムの入替え時に同時に検討が必要 ・タブレット端末の導入に関しては、使用方法の検討が必要 ・すべて、費用が生じるため、予算要求 	①～④共通。 次年度の予算計上に際して、PCの増設、タブレット導入、オンラインデータベースの増加、Wi-Fi環境の整備等を検討し、予算計上することができた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 タブレットについて、アプリ体験やプログラミング講座等、利用者にとって新しい体験ができるような使い方を提案されたい。										
	目標(値)・指標		実施予定(上段)／結果(下段)														
			1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	①	インターネット検索用PCの増設に向けての検討	○					◎	○	○	○	○	◎	○	○	○	○
	②	タブレットの新規設置に向けての検討	○					◎	○	○	○	○	◎	○	○	○	○
	③	オンラインデータベースの検討・研究	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
④	中央図書館のWi-Fi環境の整備に向けての検討 ※[67]と関連	○	◎	○	○	○	○	◎	○	○	○	○					
⑤		○															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入							
事業名／事業概要		計画									事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント				
		前期5年間					後期5年間											
27	電子図書の活用研究 図書館向けに提供される電子図書はかなり限定されるものと想定されますが、図書館の蔵書やサービスには多様性が求められることから、今後の動向について注視・研究します。	研究					研究				・システム更新時期には、その後5年間の導入可能性を鑑み、プラットフォームや初期導入費用を確認しておく必要がある。	各種フォーラム等に参加し、新しい情報を収集、導入時期の検討の材料としている。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 電子図書館について、大学の場合には他大学とコンソーシアムを組み、業者と価格及び内容の交渉を行っている。新型コロナウイルス感染症流行を受けて、電子図書館の需要性が高まっているため、積極的に検討を進めていただきたい。				
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9					10			
①	研究の継続(導入に値する目的やコンテンツ環境)	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○			
②																		
③																		
④																		
⑤																		

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A～C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
28	逐次刊行物の継続的な収集 各館で、基本的なタイトルと、それぞれの地域性や施設規模に応じた特色のあるタイトルを収集・保管する。	実施	実施	・逐次刊行物の出版に関して、紙媒体での出版が減少してきている ・休廃刊が増加してきており、類似内容の雑誌を補うことが困難になってきている	①現状実施していることを明文化して、全体の収集方針の中に反映させていきます。 ②次年度の予算計上の前に、各館の逐次刊行物担当が、次年度に新たに増やしたいもの、休刊情報などを情報交換し、各館の需要・要望に応えられるようにした。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
①	収集方針の見直しとチェック	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	各館の地域特性や施設規模に応じたタイトルの収集	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
29	逐次刊行物電子版の導入検討 逐次刊行物の電子版移行状況を見極め、必要に応じて電子版の導入を検討します。[26]オンラインデータベースの強化にて取り組むPCの増設やタブレット新規設置に連動し、電子版を快適に利用できる設置の配置についても検討します。	検討	実施	<p>・タブレットやPCの増加については、予算を伴うことから、次期システム入れ替えの際に導入することが望ましい</p> <p>・現在、逐次刊行物の電子版に関しては、事例も少なく、図書館での利用の環境が整備されていない</p>	<p>①電子書籍・電子版の導入については、情報収集に努めている。</p> <p>②コンテンツ量の少なさなどから、まだ導入は時期尚早かと思われる。引き続き情報収集に努めていく。</p> <p>③タブレット端末については、検討を行い、次年度予算に計上した。</p>	B	<p>各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。</p> <p>電子図書館について、大学の場合は他大学とコンソーシアムを組み、業者と価格及び内容の交渉を行っている。今後、積極的に検討を進められたい。タブレットについて、アプリ体験やプログラミング講座等、利用者にとって新しい体験ができるような使い方を提案されたい。</p>									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
①	逐次刊行物電子版移行状況の情報収集	○	◎					○	○	○	○	◎	○	○	○	○
②	電子版導入の検討	○	◎					○	○	○	○	◎	○	○	○	○
③	PCやタブレットの新規設置による利用環境の整備への研究 [26]と関連	○	◎					○	○	○	○	◎	○	○	○	○
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入							
事業名／事業概要		計画					事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント								
		前期5年間		後期5年間														
30 視聴覚資料の継続的な収集・整備 趣味や教養、文化活動に資するための基本的な作品や著名な作品、代表的な作品について、収集・整備していきます。		実施		実施			・民間のレンタルショップや配信サービスに対して民業圧迫にならないか随時点検。 ・収集内容について、目的から逸脱していないか、生涯学習施設らしいものを収集しているか、随時点検。	①収集基準、範囲の再点検をした。(公共の施設で扱うにふさわしいもの、民業を圧迫しないもの等をポイントに再点検。変更なし) ②継続収集した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)																
		1	2	3	4	5					6	7	8	9	10			
①	収集基準、範囲の再点検	○	○	○	○	○					○	○	○	○	○			
②	継続収集	○	○	○	○	○					○	○	○	○	○			
③																		
④																		
⑤																		

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入									
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A～C)	運営委員会コメント						
	前期5年間	後期5年間										
31	DVDの貸出サービスの実施 公共図書館に相応しい貸出サービスを継続実施します。	実施	実施	・著作権法等の改定により、収集、サービス提供環境に影響がでる場合は対応する。 ①収集基準、範囲の再点検をした。(公共の施設で扱うにふさわしいもの、民業を圧迫しないもの等をポイントに再点検。変更なし) ②継続収集した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。						
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										
①	収集基準、範囲の再点検	○	○				○	○	○	○	○	○
②	継続収集	○	○				○	○	○	○	○	○
③												
④												
⑤												

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
32	電子化された視聴覚資料の利用 現状のサービスに加え、必要に応じて、新規サービスの導入を検討します。	実施	実施	・ナクソスミュージックライブラリーのようなサービスで、図書館向けに、新たなものが始まった際には、CD、DVDと置換可能か検討する。	① ナクソス・ミュージック・ライブラリーについては、継続実施している。 ② 図書館で使用できそうなコンテンツについて、有効な新規情報を得ていない状況である。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
①	ナクソス・ミュージックライブラリーの継続実施	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○
②	デジタルコンテンツ等、有効な新規サービスについて情報収集	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入		
事業名／事業概要	計画					事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント				
	前期5年間		後期5年間										
33	児童資料の継続的な収集・整備 各館において、子どもたちが本を読む楽しさや喜びを知り、豊かな感性や想像力を育むことができる児童資料を収集・整備します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」					実施	実施	①新しい児童書の情報について、書評や書店での情報などに常にアンテナを張り、収集に努めている。担当者間では、読んだ本の評価票を作成し、担当者間での情報交換も行っている。 ②新しいものだけでなく、古くから親しまれている児童書の買い替えも進めている。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。			
目標(値)・指標					実施予定(上段)/結果(下段)								
	1	2	3	4	5	6	7				8	9	10
①	○	○	○	○	○	○	○				○	○	○
②	○	○	○	○	○	○	○				○	○	○
③													
④													
⑤													

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

										事業実施後記入				
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
34	ヤングアダルト資料の継続的な収集 各館において、知的好奇心を刺激したり、問題解決に役立つ資料、学校生活に役立つ資料などを中心に収集・整備します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施	実施	<p>①各館の担当者間での情報交換などを行うため、担当者会議を実施し、YA図書の収集をすすめている。 YA向けコミックについても、3館の担当者間での情報交換を行い、適切なものが購入できるように選定を行っている。 ②日常的に買い替えを行っている。特にコミックについては、傷んでいるものについて、定期的に買い替えを行っている。</p>	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10
①	新しく出版されたYA図書の厳選・収集	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②	これまで出版されたYA図書の買替	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入				
	事業名/事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント	
		前期5年間					後期5年間									
35	学校教育を支援する資料の収集・整備 中央図書館において、調べ学習やセカンドスクール・修学旅行の事前学習に対応する資料など、学校図書館と連携し学校教育を支援するための資料を収集・整備をします。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	実施					実施					・学校との日程調整	①学校からの要望に適切に応えながら、資料の収集・貸出を行っている。 ②アンケート調査を行うことで、学校からの要望を取り入れて選書を行った。 ③学校の現場からの情報収集を行うための会議は、日程的な都合で実施できなかった。 なおその他にも、学校との連携事業の一つとして、昭和42年から、市立小学校3年生を対象とした読書の動機づけ指導を継続して実施している。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。今年度から新学習指導要領が実施される。学校では情報収集を行う場としての「学習・情報センター」という役割を持つ学校図書館の利用法について児童生徒に指導していく必要があると考えている。市立図書館には、情報収集の仕方についても、学校と引き続き連携してほしい。	
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
①	学校連携事業用の貸出資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
②	調べ学習などに活用できる児童用資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
③	学校連携事業用資料の選書会議を実施し現場との情報交換を行っていく	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○					○
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
36	青少年活動を支援する資料の収集 生涯学習機能や青少年支援活動などを併設する 武蔵野プレイスにおいて、青少年活動を支援する 資料や情報を収集・整備します。	実施	実施	青少年活動支援機能と図書館 YA担当と定期的にミーティング を行い、イベントのテーマに沿っ た関連図書の展示、紹介、収集 を行っている。YA担当は青少年 支援活動の定例イベントにも参 加し、青少年の興味、関心を知 ることで、選書の参考にしてい る。	A	各々の取り組みに ついて、今後も継続 されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10
①	武蔵野プレイスにおける青少年活動支援のための 資料収集	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②														
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

										事業実施後記入						
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
37	ふるさと歴史館との分担での資料収集、公開実施 武蔵野ふるさと歴史館との役割分担体制を図り、市立図書館が担うべき郷土・行政資料の範囲を限定し、効率的な収集、老朽化防止を実施します。またデジタル化を含めた公開方法を検討します。 ※重点取組「蔵書方針の見直し」	検討／実施	実施	・老朽化した資料の保存と公開の基準構築 ・公開範囲と公開施設の選定	①3月、11月に打ち合わせを行った。次年度、ふるさと歴史館の企画展示に図書館としても協力していくことを確認した。 ②資料のデジタル化については、今後の課題として引き続き継続協議していくこととした。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
①	ふるさと歴史館との定例打合せで情報共有	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	ふるさと歴史館との役割分担体制の確立	○	◎													
③	郷土・行政資料の老朽化防止対策としてのデジタル化の検討	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
38	地域特性に応じた各館での資料収集 [24]地域特性を活かした選書の一環として地域の資料を収集します。	実施	実施	・各館ごとの郷土資料・行政資料の収集範囲と、最終保存館としての中央図書館の役割を明確化していく ①「郷土行政資料収集方針」を平成30年7月に定めた。これに基づき、中央図書館においては、武蔵野市の郷土行政資料は、できるだけ開架書架に置けるよう書架の見直しを行った。併せて、書庫の見直しを行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
①	地域特性に応じた各館での資料収集方針の見直しと収集 ※[24]と関連	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②														
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入						
事業名／事業概要		計画									事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント			
		前期5年間					後期5年間										
39	地域課題解決支援につながる収集・公開 行政の啓発活動に資する広報資料の収集・公開・ 配布など、地域課題解決支援につながる行政文書 の収集・公開を進めます。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	実施					実施				・市役所発行の行政 資料を図書館に確実 に集まってくるルー トがない これまで、3月に市役所に配布し ていた、市役所発行資料を求め る文書を少し早めに出したため か、諸部課より、問い合わせが 増えた。これにより届いていな かった資料を受け入れることが できた。	B	各々の取り組みに ついて、課題解決 に向け継続された い。				
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9				10			
①	地域課題解決に資する資料収集の方向性を検討	○	○	○	○	○	○	○	○	○				○			
②																	
③																	
④																	
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入											
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
40	録音図書、点字図書の収集・整備 引き続き録音図書の作成や購入による収集・整備を進めます。その際、デジター規格、マルチメディアデジター規格の録音図書の整備とともに、点字図書の収集も継続します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施	実施	・マルチメディアデジター作成の技術の習得	①ボランティアによる録音図書の作成は、毎年20～24冊のペースで行っている。 ②マルチメディアデジター(画像付)の作成については、試験的に行っていたが、想定以上に困難な作業であったため、令和元年度はテキストデジター(文字のみ)の作成から立ち返って行うという方針となった。 ③購入による録音図書の収集・整備を行った。(マルチメディアデジター75点) ④点字雑誌資料の収集を行った。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。									
	目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
	1	2	3					4	5	6	7	8	9	10		
	① ボランティアによる録音図書の作成・整備	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	
	② ボランティアによるマルチメディアデジターの作成・整備	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	
	③ 購入による録音図書の収集・整備	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	
④ 点字雑誌資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○						
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント	
	前期5年間					後期5年間									
41	大活字本の収集・整備 大活字本について、引き続き収集・整備していきます。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」											出版されている大活字本について、継続して収集した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。	
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	購入による大活字本の収集・整備	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
②															
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入									
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A～C)	運営委員会コメント						
	前期5年間	後期5年間										
42	市民ボランティアや市民団体との協働の推進 図書館業務における既存の市民協働を継続します。また効果的な受け皿の整備が可能な分野については、新たなボランティア制度導入など、市民との協働のあり方を積極的に検討します。 ※重点取組「地域課題解決の強化」	検討／実施	実施	・ボランティア人材の確保 ①ボランティア団体との協働により、継続して障害者サービスの充実を図った。録音圖書の作成、バリアフリーイベントの開催等。 ②ブックスタート事業においても、ボランティアを養成し、協力をいただいている。0歳のブックスタート事業への参加。 ③視察、見学などで情報は得ているが、研究には至っていない。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。						
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										
①	障害者サービスにおけるボランティア団体との協働による図書館業務の充実	○	○				○	○	○	○	○	○
②	むさしのブックスタート事業におけるボランティアの養成と事業の充実	○	○				○	○	○	○	○	○
③	ボランティア制度を活用している自治体の調査・研究	○	◎									
④	効果的な受入が可能な業務の検討		○				○	○	○	○	○	○
⑤												

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入														
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント											
	前期5年間	後期5年間															
43	大学図書館・専門図書館との連携の推進 専門図書館の提供や、高度なレファレンスへの対応を図るため、都立図書館、国立国会図書館、専門図書館や、市内にある大学図書館との連携を引き続き推進します。	実施	実施	・地方公共図書館でどこまでの専門図書を取りそろえるべきか、需要を考えつつ検討が必要	①②共通。 当市図書館で所蔵のない専門性の高い資料の閲覧要求にこたえるため、国会図書館、都立図書館、大学図書館等と連携してサービスを行った。 ・貸出・館内閲覧用資料の取り寄せ ・紹介状の発行 ・レファレンス調査・回答用資料の取り寄せ ・専門性の高い資料を所蔵している図書館・資料室についてのレフェラルサービス	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。										
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)															
①	専門性のある資料の提供を大学図書館・専門図書館との連携で推進	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	多様な資料の提供を都立図書館・国会図書館・都内図書館との連携で推進	○	○					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
③																	
④																	
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
44	図書館庁内サービスの充実 市職員向けの資料の貸出、レファレンスサービスである「図書館庁内サービス」の充実を図り、市職員・市議会議員の調査研究の支援を行います。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	実施	実施	・庁内支援への広報活動と実績による認知 ①②共通 数年ぶりに、市役所の掲示板に「図書館庁内サービスのご案内」を出したところ、何件かの図書館カード作成の問い合わせがあり、調べてほしい、資料を調査用・イベント資料として貸し出してほしいという利用ができるということの周知の広がりがあった。記録までを残した調査も：6件(市に関連する新聞記事調査、市施設改築に関する報道記事調査など) 資料貸出依頼：9課(イベント事前調査や参考資料としての依頼)	A	庁内向けサービスの普及は望ましい。庁内サービスの具体的な内容は、出来る範囲で公開し図書館の取り組みの一つとしてアピールされたい。 問い合わせ内容は記録に残しデータベース化して活用すべき。										
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
①	市役所各課等への業務に対する資料支援仕組みづくり	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	市役所各課等への業務に対する調査支援仕組みづくり	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了：◎ 実施：○ 未着手：△ 中止：×

※「評価」欄(P列)について

評価A：十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B：概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C：不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A～C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
45	学校連携用の資料の充実 学校における読書活動や児童生徒の自主的な学習を支援するために、各学校では所蔵しにくい高額本や複数所蔵が必要な本等を中心に、学校連携用資料の充実を図ります。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	実施	実施	・学校との日程調整 ①学校からの要望に適切に応えながら、資料の収集・貸出を行っている。 ②アンケート調査を行うことで、学校からの要望を取り入れて選書を行った。 ③学校の現場からの情報収集を行うための会議は、日程的な都合で実施できなかった。 (再掲)	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	
①	学校連携事業用の貸出資料の収集	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	調べ学習などに活用できる児童用資料の収集	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
③	学校連携事業用資料の選書会議を実施し現場との情報交換を行っていく	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
49	市外登録者のサービス内容の見直し 一部サービスについて市内在住・在勤・在学者と市外登録者向けのサービス内容差別化を検討し見直します。 ※重点取組「市民への適切なサービス提供」	実施	実施	・システム対応 ・近隣自治体とのバランス ・市外登録者への説明	①令和元年6月の図書館運営委員会から議論が始まり、都内各市区(27団体)に市民サービス水準に関するアンケート調査を実施し検討の際に参考とした。 ②市民・市外登録の別に登録者数、貸出冊数、予約受付件数などの統計データを抽出し、市民サービスの適正な内容について、予約冊数や貸出冊数に差異を設けるなどの検討を行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
①	近隣自治体の調査	○														
②	適切なサービス内容の検討	○	◎													
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入									
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント							
50	利用者が本に興味を持てる情報提供の充実 従来から実施している講演会やワークショップの開催、おすすめ本をポップ付きで紹介するなどの活動を継続します。また、ホームページやSNSなどデジタル媒体を活用し、世代や関心領域ごとに本に興味をもってもらうための情報提供を充実します。 ※重点取組「情報発信力の強化」	検討／実施	実施	・映画会の参加人数増加に伴う対策 ・電算システム更新 ・SNS等維持管理にかかる労力 ・市の生涯学習活動や他の部署の活動との連携。	①各館で、テーマ展示や他の部署の事業と関連した展示、イベント等多数行い、利用促進に努めた。展示したリスト等は、HPに掲載した。(SNSは、次期システムで実施予定。) ②ワークショップについては、YA対象を1事業、YA以上対象を1事業を実施した。児童対象の1事業は新型コロナウイルス感染症防止のため中止した。 ③SNSで情報発信できるような次期システムを選択した。 ④各図書館で映画会を実施した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。							
								目標(値)・指標	実施予定(上段)/結果(下段)					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
①	講演会等やHP、SNSの活用により、本に興味を持ってもらうような活動を充実、継続します。	○	◎											
②	プレイスでの講演会の開催やワークショップの継続	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
③	ホームページやSNSでの情報発信の検討	○	◎											
④	各図書館での映画会の実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
⑤	次々期システム(R3~7)の機能の研究、選択、開発				○	○	○	○	○	◎				

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入													
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント										
	前期5年間	後期5年間														
51	子ども読書活動推進計画の改定 学校や関係各課と連携しながら子どもの読書活動を総合的に推進するため、子ども読書活動推進計画を改定します。	作成／運用	運用	・学校への調査のための交渉 ・各施設への調査の体制確保 ・図書館以外の子ども読書関連部署の理解	①市内各施設への調査を実施。市内小中学校への読書調査の実施。委員会を組織し、準備を行ってきた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
①	計画に先立って市内の各施設等の子ども読書環境について調査を行う。	○														
②	委員会を組織し計画の検討・策定を行う		○													
③	計画に基づき子ども読書活動を推進する							○	○	○	○	○	○	○	○	○
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画									事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間									
52	ブックスタート事業の継続的な実施 ブックスタート事業を今後も継続的に実施します。 また、乳幼児向けのおはなし会や読み聞かせの講演会等、子どもの読書習慣の定着を図るフォローアップ事業を継続的に実施します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施					実施				①保健センターと連携しながら、3～4か月児、及び3歳児へのブックスタート事業を実施した。 ②フォローアップ事業として、保護者向けの講演会と親子で楽しめる人形劇も実施した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 乳幼児向けおはなし会について、非常に人気で混雑する。もう少し広い部屋で開催する等、より参加しやすくなるような工夫をしていただきたい。			
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9				10		
①	保健センターと連携しながら、3～4か月児及び3歳児健診時にブックスタートを継続実施していく。	○	○	○	○	○	○	○	○	○				○		
②	フォローアップ事業の講演会や人形劇についても、継続して実施していく。	○	○	○	○	○	○	○	○	○				○		
③																
④																
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
53	ハンディキャップを持つ子どもへのサービス 子どもたちに広く読書の楽しさを伝えることを目的とし、ハンディキャップを持つ子どもへのサービスを展開します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」	実施	実施	①みどりのこども館では、毎月1回出張おはなし会を実施した。さくらっこクラブ(学童保育)では、日程調整ができず、今年度は実施できなかった。 ②毎年夏休みに実施している「見て！ふれて！ためてみよう！一日としょかんバリアフリー体験」を今年度も実施し、265人の参加があった。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	
①	みどりのこども館、さくらっこクラブへの出張おはなし会を継続して実施していく	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	夏に「見て！ふれて！ためてみよう！一日としょかんバリアフリー体験」イベントを実施し図書館の障害者サービスへの理解を深める	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	○
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入			
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
54	実体験を通じた学びのための講座等の開催 子どもたちが主体的に調べ学ぶ気持ちを育むために、現在実施している各種プログラムを継続実施します。また、子どもたちや社会の変化に対応して、新たなプログラム開発にも適宜取り組みます。 ※重点取組「リファレンスの強化と普及」	実施	実施	①7月にとしょかんこどもまつりを実施し、3館で981人の参加があった。 ②プレイスでの体験型イベントでは、合計27人の参加があった。 (プログラミングチャレンジ！ロボットのあそびば！)	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 図書館こどもまつりについて、毎年多くの子どもたちが参加しており非常にいい活動である。学習指導要領が今年度新しく変わっているため、また新しい視点でのプログラムを開発していったきたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10	
①	7月にとしょかんこどもまつりを実施し、科学遊びや工作教室など体験型のプログラムを実施する	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	
②	プレイスにおける体験型イベントの実施	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入				
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント
		前期5年間					後期5年間								
55	ヤングアダルト世代への読書支援 現在実施しているYA向けの各種プログラムを継続実施します。また、青少年や社会の変化に対応して、新たなプログラム開発にも適宜取り組みます。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の充実」 ＊ヤングアダルト・・・主に12歳から19歳対象	実施					実施								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
①	プレイスにおけるYA向けプログラムの継続実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		①プレイス、吉祥寺では、ワークショップを各1事業、実施した。 ②3館の担当者会議の中で、YA向け本の評価や、各館の情報交換を行い、各館での展示や収集に生かしていった。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 ワークショップについて、学校での周知など、広報活動の工夫が求められる。
②	YA担当者間の情報交換を行い、3館でのYA向け展示を協力して実施する	○	○	○	○	○	○	○	○	○					
③															
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入						
	事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント										
		前期5年間	後期5年間														
56	ヤングアダルト世代への学習・閲覧スペースの提供 中学生・高校生を対象に学習・閲覧スペースを確保し、YA世代が図書を活用して学習できる場を提供します。 ＊ヤングアダルト・・・主に12歳から19歳対象	実施	実施		プレイスは、YAティーンズコーナーに5テーブル20席、吉祥寺は、6テーブル24席を用意している。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。										
目標(値)・指標		実施予定(上段) / 結果(下段)															
		1	2	3				4	5	6	7	8	9	10			
①	プレイスと吉祥寺図書館におけるYA向けスペースの確保	○	○	○				○	○	○	○	○	○	○			
②																	
③																	
④																	
⑤																	

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

												事業実施後記入							
	事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント				
		前期5年間					後期5年間												
57	青少年活動の支援や情報発信の場の提供 図書館資料を活用した青少年活動支援や、情報発信の場を提供します。特に武蔵野プレイスにおいては、青少年活動支援機能と連携した取組を展開します。 ※重点取組「地域課題解決の強化」 ＊青少年・・・主に12歳から19歳対象																		
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								
①	プレイスにおける青少年活動支援機能との連携した事業の実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○								
②																			
③																			
④																			
⑤																			

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
 評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
 評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入									
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント						
	前期5年間	後期5年間										
58	幅広い世代に対する場の提供 学習・閲覧スペースの確保や交流イベントなどの開催、ユニバーサルデザイン化のさらなる推進等を検討します。	検討	実施	・現状以上の学習スペースの確保 ①吉祥寺図書館の「学びと集いの部屋」の利用者数は令和元年度には延べ9,662人であった。 ②ピクトグラムによるサインの検討・準備を行った。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。						
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)										
①	各館における学習・閲覧スペースの確保	○	○				○	○	○	○	○	○
②	ユニバーサルデザインの点検	○	○									
③												
④												
⑤												

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入										
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント							
	前期5年間	後期5年間											
59	生涯学習支援の充実 生涯学習スポーツ課や武蔵野プレイスの既存事業と連携し、市民の学びの変化に対応した支援を行います。	検討	実施	武蔵野プレイスでは、生涯活動支援機能のイベント等と連携し、15事業の関連図書の展示、紹介、収集を、計743冊行ったが、更なる連携内容の検討にまでは至らなかった。	C	各々の取り組みについて、課題解決に向け一層努力されたい。							
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)											
①	更なる連携内容の検討	○	○				○	○	○	○	○	○	・連携先との調整
②	検討内容の実施・評価	△											
③													
④													
⑤													

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入												
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント									
	前期5年間	後期5年間													
60	市民活動団体に対する支援 市民団体等に対して、活動に有益な情報の提供や レファレンスサービスによる支援を行います。特に 武蔵野プレイスでは、市民活動支援を連携し、市 民活動団体を支援します。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	実施	実施	①市内市民団体の活動を示す 記念誌等が刊行された際には、 受入し、利用者に供している。 ②市民団体の広報誌などで、市 の歴史を紹介するコラムの作成 資料などを支援している。 ③プレイスフェスタでは、市民活 動支援機能と連携し、市民活動 のジャンル、テーマに合わせた 「本の福袋」を80袋用意し、78袋 の貸出があった。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。									
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
①	情報の収集と提供の継続	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	・連携先との調整
②	レファレンスサービスの支援	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	
③	市民活動支援機能とのさらなる連携内容の検討	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○	
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

										事業実施後記入					
	事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント								
		前期5年間	後期5年間												
61	「知る楽しみ」を広げる活動の実施 ウェブサイトやSNSを通じて学習の面白さや必要性に気づいてもらえる多様なコンテンツを積極的に発信するとともに、体験型講座などを通じて、新たな「知」に出会う喜びを体験してもらい、「知る楽しみ」を拡げます。 ※重点取組「レファレンスの強化と普及」	検討／実施	実施	・一度掲載したものの定期的な掲載資料の更新と追加作業	①「おしえてむさしの！」や「図書館だより」を館内での配布の他に、図書館ホームページに掲載している。吉祥寺図書館のホームページとフェイスブックを新しく開設した。 ②レファレンス体験講座については、プレイス図書館で、タブレットを利用したデータベース講座などを実施予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大に伴い中止となった。今後全館でもシステム更新に合わせて、環境が整い次第実施していきたい。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続された。 レファレンス体験講座について、知る楽しみそのものの奥深さを味わえるようなものができたらよいと思う。実施回数については、現状の年1回のペースからさらに増やすべき。 図書館に関心のない方にも情報を伝えられるような工夫をすべき。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)													
		1	2					3	4	5	6	7	8	9	10
①	多様なコンテンツを通じての広報活動	○◎	○					○	○	○	○	○	○	○	○
②	レファレンス体験講座などの実施による普及活動(事業団事業を含む)	○◎	○					○	○	○	○	○	○	○	○
③		△													
④															
⑤															

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組の実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
62	レフェラルサービスの強化 地域の大学、専門機関、当該分野の行政を担当している庁内の部署や機関などへの橋渡しを積極的に実施します。	検討／実施	実施	・先方の利用条件と、依頼する利用条件とのすり合わせ ・利用者に納得のいく説明 ①図書館では所蔵していない資料でも市担当課で持っている資料で閲覧できるものであれば紹介するなど、利用者の利便を図った。 ②市と関連する五大学の発行する論集、課程研究などを図書館資料として受け入れ、利用者に提供している。「おしえてむさしの！」のNo.12(令和元年1月20日発行)では、成蹊学園気象観測所の報告書を紹介した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。 昨今のオープンアクセスの流れの中で、各大学の紀要等は、都心の主要な大学であれば機関リポジトリという形で電子化して公開している。書架の都合に応じて廃棄してもよいのではないかと。								
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
		1	2				3	4	5	6	7	8	9	10
①	庁内部署や関連団体との連携強化に向けての検討	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
②	地域大学・専門機関との連携強化を図るための情報収集と研修	○	○				○	○	○	○	○	○	○	○
③														
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入									
事業名／事業概要	計画										事業実施に伴う障壁など	振り返り(内部評価)	評価(A~C)	運営委員会コメント						
	前期5年間					後期5年間														
66	オンラインデータベースや地域アーカイブシステム等を活用した学習活動の支援 多様な学びを支えるため、オンラインデータベース、地域アーカイブシステムの拡充を図るとともに、その利用拡大を図るため、環境整備や普及活動を実施します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」										・[26]と同様に、システム入れ替え時に同時検討 ・[37]と同様にシステム構築に際し、公開機器・公開範囲の検討	①システム更新に合わせ、オンラインデータベースの増加を検討した。 ②ふるさと歴史館との打ち合わせの中で、地域アーカイブシステム(古文書・地図・定点撮影写真等)の検討を開始した。	B	各々の取り組みについて、課題解決に向け継続されたい。 ふるさと歴史館の所蔵資料など、まずは持っている資料からデジタル化していくのも一つの方法である。						
目標(値)・指標																				
											実施予定(上段)/結果(下段)									
											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
①	オンラインデータベースの検討 ※[26]と関連										○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	地域アーカイブシステムのためのニーズ調査と検討										○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
③																				
④																				
⑤																				

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

											事業実施後記入					
事業名／事業概要		計画									事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント		
		前期5年間					後期5年間									
67	インターネット利用環境の充実 図書館が直接保有していない情報へのアクセス環境を整備するため、インターネット検索用PCの増設やタブレットの新規設置、館内に無線LAN設備を導入する等、インターネット利用環境を整備します。 ※重点取組「すべての人への適切な読書環境の提供と読書支援の実施」										・すべて、費用が生じるため、予算要求 ・レイアウトの検討 ・工事日程の調整	次年度の予算計上に際して、PCの増設、タブレット導入、オンラインデータベースの増加、Wi-Fi環境の整備等を検討し、予算計上することができた。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。		
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)									・タブレット端末の導入に関しては、使用方法の検討が必要 ・インターネットPCの増設はシステムの入替え時に同時に検討が必要					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9					10	
①	中央図書館への無線LANの導入検討・実施 ※[26]と関連	○	◎													
②	インターネット検索用PCの増設の検討	○	◎													
③	タブレットの新規設置の検討	○	◎													
④	次々期システム(R3～7)の機能の研究、選択、開発			○	○	○	○	◎								
⑤																

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

事業名／事業概要		計画		事業実施に伴う 障壁など	事業実施後記入														
		前期5年間	後期5年間		振り返り(内部評価)	評価 (A~C)	運営委員会コメント												
69	行政他部署・機関・大学・地域団体との連携推進 地域の課題解決に向けて実際に関わっている、あるいはその支援を行っている機関や団体との連携(連携先との協力による地域課題の発掘や明確化、課題に応じた専門資料の収集や団体貸出、連携先と協力しての共同での広報事業実施など)を推進します。 ※重点取組「地域課題解決支援の強化」	検討／実施	実施	・各機関・団体への 継続的な広報活動と 実績の積み上げ	①ふるさと歴史館との打ち合わせを通じ、事業の連携強化などを図っていくことを確認した。 ②市の事業から、市民が興味を持ったことに関する資料の充実などを図った。(例:旧赤星邸に関して、赤星鉄馬の評伝の貸し出しが伸びている。レファレンス記録に関連資料の入力を行い、職員への周知を図った。) ③④市内他部署の各種事業に合わせ、館内で、PR用のパネルやチラシと一緒に、関連テーマ本の展示を行った。展示リストは、HPで公開した。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。												
								目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)									
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
								① 連携先市内機関や団体との連携の仕組みづくり	○	○	◎								
								② 連携先市内機関や団体の求めに応じた資料の収集	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
								③ 連携先市内機関や団体の求めに応じた広報活動	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
④ 連携先市内機関や団体の求めに応じた資料展示	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○									
⑤																			

※「実施予定/結果」欄(C~L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

- 評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった
- 評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った
- 評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった

Ⅲ 図書館事業に関する目標

			事業実施後記入											
事業名／事業概要	計画		事業実施に伴う 障壁など	振り返り(内部評価)	評価 (A～C)	運営委員会コメント								
	前期5年間	後期5年間												
70	図書館による課題発掘 市民アンケート・ヒアリングや市民からのレファレンス相談などを意識して、図書館だからこそできる地域の課題発掘と、テーマ展示やウェブサイトでのコンテンツ発信などの広報を積極的に実施します。 ※重点取組「専門人材の育成・強化」	検討／実施	実施	・[15]にも通じるが、継続的に人材を育てる環境が必要	①市の事業から、市民が興味を持ったことに関する資料の充実などを図った。(例:旧赤星邸に関して、赤星鉄馬の評伝の貸し出しが伸びている。レファレンス記録に関連資料の入力を行い、職員への周知を図った。) ②該当年の作家の生没年や事件、出来事のアニバーサリーを視点としたテーマ展示を行った。 ③市の人材育成計画と合わせ、図書館の人材育成計画の改定を行っていく。	A	各々の取り組みについて、今後も継続されたい。							
目標(値)・指標		実施予定(上段)/結果(下段)												
①	市民からの要望に応じた地域の課題発掘の仕組みづくり	○	○					○	○	○	○	○	○	○
②	テーマ展示などを通じての広報活動	○	○					○	○	○	○	○	○	○
③	市民要望に対応できる人材育成 ※[15]と関連	○	○					○	○	○	○	○	○	○
④														
⑤														

※「実施予定/結果」欄(C～L列)について

各取組みの実施状況については、対象年度欄に進捗度合いに応じて以下の記号で記載。完了:◎ 実施:○ 未着手:△ 中止:×

※「評価」欄(P列)について

評価A:十分に目標を達成し、一定の成果があった

評価B:概ね目標を達成したが、不十分な点や今後の課題が残った

評価C:不十分な点や課題が多く、目標を達成できなかった